



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВО-ГЕОРГИЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МР "ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН" РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
368875, Республика Даргестан, Тарумовский район с. Новогоргиевская ул. Школьная, 2
Тел. 89285633866 Е-mail: georg.dagschool@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Ново-
Горгиевская СОШ»
Шварина М.В.
29.08.2012 г.



Положение
о Совете музея МКОУ «Ново-Горгиевская СОШ»
«ИСТОРИЯ ШКОЛЫ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете музея МКОУ «Ново-Горгиевская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет музея является консультативно-совещательным органом, который организует и координирует работу музея образовательной организации в соответствии с его целями и задачами, указанными в Положении о музее МКОУ «Ново-Горгиевская СОШ»

1.3. Состав Совета музея избирается в начале учебного года и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2. Организация деятельности Совета музея

2.1. Совет музея создается из числа обучающихся 5-11 классов, педагогов, родителей обучающихся, а также представителей из числа ветеранов Тарумовского района, общественных организаций, музейного сообщества. Общий состав Совета музея – от 10 до 15 человек.

2.2. Участие в составе Совета музея носит добровольный характер и осуществляется на общественном началах, то есть безвозмездно.

2.3. Совет музея проводит заседания не реже одного раза в четверть, в соответствии с планом работы Совета музея.

2.4. При рассмотрении отдельных вопросов на заседаниях Совета музея могут быть приглашены представители ученического, педагогического коллективов, представители родительской общности, общественных организаций и др. с правом совещательного голоса.

2.5. Время, место и повестка дня заседания Совета музея доводится до сведения членов Совета музея не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения.

2.6. Решения Совета музея носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

3. Руководство деятельностью Совета музея

3.1. Общее руководство деятельностью Совета музея осуществляет руководитель музея.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Совета музея осуществляет председатель Совета музея, избираемый членами Совета музея ежегодно, в начале учебного года.

3.3. Текущую работу осуществляет Совет музея.

4. Функции Совета музея

4.1. Основными функциями Совета музея являются:

- разработка и представление на согласование плана работы музея на очередной учебный год;
- участие и участие в систематическом пополнении фондов музея, в том числе путем поисковой работы, походов и экспедиций;
- инициирование участия обучающихся в историко-краеведческих, исследовательских конкурсах;
- экскурсионно-лекторская работа;
- изучение собранного материала и обеспечение его учета и хранения;
- участие в создании экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- участие педагогам в использовании музейных материалов в образовательном процессе;
- организация встреч с ветеранами войны и труда;
- участие в организации и проведении музейных мероприятий в рамках учебно-воспитательного процесса;
- установление сотрудничества с другими школьными и государственными музеями;
- оформление и заполнение сайта музея в сети «Интернет».

5. Документация и отчетность

5.1. Итоги своей деятельности Совет музея представляет на заседаниях Педагогического и Управляющего советов в конце учебного года.

5.2. В ходе своей деятельности Совет музея ведет протоколы заседаний Совета музея, годовой и промежуточные отчеты, разрабатывает план работы музея.

5.3. Протоколы заседаний Совета музея хранятся в образовательной организации в соответствии с правилами делопроизводства.