

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ново-Георгиевская средняя общеобразовательная школа»
Тарумовского района РД**

Директор  Утверждаю
/М. В. Шаврина/



Этапы реализации целевой модели наставничества

| Этапы | Мероприятия | Результат |
|---|---|--|
| Подготовка условий для запуска программы наставничества | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание благоприятных условий для запуска программы. 2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых. 3. Выбор аудитории для поиска наставников. 4. Информирование и выбор форм наставничества. 5. На внешнем контуре: информационная работа, направленная на привлечение внешних ресурсов к реализации программы. | <p>Дорожная карта реализации наставничества.</p> <p>Пакет документов.</p> |
| Формирование базы наставляемых | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление конкретных проблем обучающихся школы, которые можно решить с помощью наставничества. 2. Сбор и систематизация запросов о потенциальных наставляемых. | Сформированная база наставляемых с картой запросов. |
| Формирование базы наставников | <p>Работа с внутренним контуром включает действия по формированию базы из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы; <p>Работа с внешним контуром на данном этапе включает действия по формированию базы наставников из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выпускников, заинтересованных в поддержке своей школы; • сотрудников региональных предприятий, заинтересованных в подготовке будущих кадров (возможно пересечение с выпускниками) | Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем. |
| Отбор и обучение наставников | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заполнены анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками. 2. Собеседование с наставниками 3. Программа обучения. |

| | | |
|--|---|--|
| <p>Организация хода наставнической программы</p> | <p>1.Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.</p> <p>2.Работа в каждой паре/группе включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встречу-знакомство, • пробную рабочую встречу, • встречу-планирование, | <p>Мониторинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сбор обратной связи от наставляемых для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых; • сбор обратной связи от наставников, |
| | <ul style="list-style-type: none"> • комплекс последовательных встреч, • итоговую встречу. | <p>наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы.</p> |
| <p>Завершение программы наставничества</p> | <p>1.Подведение итогов работы каждой пары/группы.</p> <p>2.Подведение итогов программы школы.</p> <p>3.Публичное подведение итогов и популяризация практик.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Собраны лучшие наставнические практики. <input type="checkbox"/> Поощрение наставников. |